

**L.A.E. Claudia Gil Montes**, Presidenta Constitucional del Municipio de Tuxpan, Jalisco, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 42 fracción IV, V y 47 fracción V de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal para el Estado de Jalisco, a todos los habitantes del municipio de Tuxpan,

### **HAGO SABER:**

Que el Ayuntamiento de Tuxpan, Jalisco, en el pleno ejercicio de sus atribuciones en la Sesión Pública Ordinaria número 22 veintidós, de fecha 12 doce de junio de 2023 dos mil veintitrés, tuvo a bien aprobar por Mayoría, Votación Nominal (10 votos a favor de 10 asistentes) los siguientes

### **ACUERDOS:**

**PRIMERO Y SEGUNDO.-** ... *Corresponden al Reglamento Municipal de Medio Ambiente de Tuxpan, Jalisco.*

**TERCERO.-** Se aprueba el **REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE O COMITÉ DE RESIDUOS**, en los términos propuestos además de los siguientes artículos:

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO:** *La presente reforma entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal de Tuxpan, Jalisco.*

**SEGUNDO:** *Todas las disposiciones que contravengan al presente reglamento quedarán sin efectos.*

**CUARTO.-** Se instruye al C. Secretario General para que realice la publicación, certificación y divulgación correspondiente, además de suscribir la documentación inherente para el debido cumplimiento del presente acuerdo, de conformidad a lo que señala el artículo 42, fracciones V y VII, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; así como, se ordena la impresión del **REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE O COMITÉ DE RESIDUOS**, con las reformas y adiciones aplicadas.

# **REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE O COMITÉ DE RESIDUOS**

## **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

### **TÍTULO PRIMERO: OBJETIVO DEL REGLAMENTO**

**ARTÍCULO 1.-** El presente Reglamento es de observancia general para el Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos que se integra en el Municipio de Tuxpan del Estado de Jalisco, y tiene por objeto definir la estructura del Consejo, mediante el establecimiento de las bases de organización y funcionamiento del mismo y será válido para todos sus integrantes, a los cuales les corresponde vigilar su aplicación, sin perjuicio de las atribuciones que corresponden a los tres niveles de gobierno.

### **TÍTULO SEGUNDO: INTEGRACION DEL CONSEJO O COMITÉ**

**ARTÍCULO 2.-** El Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos estará integrado por un Presidente, un Secretario, un Coordinador Técnico y los Vocales, que así se acuerden; sean necesarios para su efectivo funcionamiento.

**ARTÍCULO 3.-** El presidente de este Consejo Municipal de Medio Ambiente o Consejo de Residuos será el presidente municipal en turno o la persona que éste designe quedando entonces como presidente honorario el Presidente Municipal y como presidente efectivo la persona nombrada por dicho consejo.

**ARTÍCULO 4.-** El Secretario será el titular de la Jefatura de Medio Ambiente Recursos Naturales y Desarrollo Territorial del Municipio o quien el consejo municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos designe.

**ARTÍCULO 5.-** Los Vocales serán los representantes de las Instituciones o Dependencias de Gobierno, Organismos no gubernamentales, Asociaciones y ciudadanos a continuación se enlistan:

#### **Gobierno Municipal:**

- La Jefatura de Recolección de Residuos Solidos Urbanos o Aseo Público.
- La Jefatura de Padrón, Licencias y Reglamentos.



- La Jefatura de Educación
- La Dirección de Planeación y Desarrollo para el Bienestar.
- La Jefatura de Participación Ciudadana.

**Organismos no gubernamentales:**

- Un representante de Dependencias o Autoridades Territoriales.
- Un representante de la Sociedad Civil.
- Un representante Civil del sector Académico.
- Un representante Civil del sector Privado.
- Un representante Civil del sector Turístico-Comercial
- Universidades públicas y privadas.
- Ciudadanos en general interesados en la solución a la problemática ambiental.

I.- Las Dependencias públicas, las Instituciones, Organizaciones y Asociaciones, referidas en el Art. 7, deberán manifestar por escrito su aceptación a participar como miembros del Consejo Municipal de Ecología, designando un representante y un suplente, debiendo estos últimos ser mayores de edad y con residencia en esta ciudad.

II.- En el caso de que alguna de las Instituciones u Organizaciones mencionadas en el Artículo 7 no acepte participar en el Consejo o bien se retire del mismo por cualquier causa, el Consejo considerará la inclusión de otra que lo sustituya, quedando incluida en el Consejo y asentado en el acta de asamblea ordinaria.

**ARTÍCULO 6.-** Con la finalidad de contar con una opción técnica especializada en los temas y asuntos propios del Consejo, éste podrá recurrir a dependencias de gobierno tanto estatal como federal u organismos públicos descentralizados como el Sistema Intermunicipal de Manejo de Residuos SIMAR SUR SURESTE y la Junta Intermunicipal para la Gestión Integral de la Cuenca Rio Coahuayana (JIRCO)

### **TÍTULO TERCERO COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN**

**ARTÍCULO 7.-** Es competencia de este Consejo vigilar, coadyuvar y fomentar a la correcta aplicación de: Reglamentación de Medio Ambiente en el Municipio para lo Protección al Ambiente y el cumplimiento de las Leyes y Ordenamientos que para tal fin existen y se expidan en cualquier nivel de gobierno.

**ARTÍCULO 8.-** La Jurisdicción del Consejo corresponderá al Municipio de Tuxpan Jalisco buscando coordinarse con autoridades de municipios vecinos, a fin de actuar conjuntamente en contra del perjuicio que por la contaminación o daño ambiental ocurra en el municipio y en áreas aledañas.

### **TÍTULO CUARTO FUNCIONES Y ATRIBUCIONES**



**ARTÍCULO 9.-** El Consejo tiene por objeto impulsar y fortalecer la participación ordenada de la sociedad civil y las instancias Gubernamentales del Municipio en la atención de la problemática ambiental regional, así como en la instrumentación de los programas de trabajo en la materia. El fortalecimiento de esta participación ciudadana se hará mediante una política de concertación sectorial que garantice un desarrollo social compatible con la protección ambiental y el manejo de los residuos sólidos urbanos.

**ARTÍCULO 10.-** El Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos tendrá las atribuciones y facultades siguientes:

- I. Proponer a las autoridades municipales y de Medio Ambiente medidas de prevención y control de la contaminación del aire, agua y suelo generada por diversas fuentes fijas o móviles y dentro del Municipio.
- II. Proponer a las autoridades Municipales y de Medio Ambiente medidas de prevención y control de los residuos sólidos urbanos.
- III. Coadyuvar con las dependencias competentes, en la identificación de impactos ambientales provocados dentro del Municipio.
- IV. Atender la Denuncia Popular, conforme a lo dispuesto por el TÍTULO Quinto (Art. 189, 190) de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, o en su caso tal como lo estipulan los artículos 172, 173 y 174 de la Ley Estatal de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y canalizar la denuncia a las autoridades Federales, Estatales y Municipales que resulten competentes.
- V. Fomentar la competencia del Municipio para incluir en su reglamentación y aplicación propia el Artículo 29 de la Ley Estatal del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente.
- VI. Analizar, estudiar y proponer la instrumentación de acciones de verificación normativa a personas físicas, morales, públicas o privadas que vulneren la legislación y normatividad vigente en el Municipio, dentro del marco de su ámbito de competencia.
- VII. Promover, impulsar y difundir, en coordinación con las autoridades competentes, los programas de educación ambiental que se instrumenten en el Municipio.
- VIII. Proponer, analizar, y recomendar la formulación y ejecución de programas municipales de prevención y control de la contaminación ambiental, protección y prevención de los recursos naturales y de control de residuos sólidos urbanos.
- IX. Coadyuvar en la elaboración y distribución de material informativo sobre la problemática de residuos sólidos urbanos y la problemática ambiental municipal, a través de diversos medios de comunicación local, con el propósito de impulsar la cultura ecológica.
- X. Participar en acciones de reforestación de parques y áreas verdes, mediante la instrumentación de proyectos del departamento de Medio Ambiente productiva que impulse el desarrollo comunitario.
- XI. Las que acuerden por mayoría de votos con apego a lo dispuesto por la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente sus Reglamentos y sus Normas Oficiales Mexicanas, así como impulsar las atribuciones que le confiere la legislación estatal vigente además de fomentar en el municipio la aplicación del articulado de materia ambiental estipulado en CAPÍTULO IV (Art.

39 Incisos: 6,7,8,9,11,13,14,18,19,27,33 y 42 de la ley orgánica Municipal para el Estado de Jalisco.)'

- XII. participación activa y permanentemente en los trabajos del consejo regional de Medio Ambiente

## **CAPÍTULO II VIGILANCIA DEL CONSEJO O COMITÉ**

### **TÍTULO PRIMERO DURACION**

**ARTÍCULO 11.-** Este Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos por la representatividad de su estructura, será de vigencia permanente, salvo en el incumplimiento parcial o total de la aplicación de los lineamientos del presente reglamento, el propio consejo podrá en su sesión ordinaria convocar a su nueva reestructuración.

## **CAPÍTULO III LAS ASAMBLEAS**

### **TÍTULO PRIMERO FRECUENCIA DE REUNIONES Y CONVOCATORIAS**

**ARTÍCULO 12.-** El Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos podrá funcionar en asambleas ordinarias y extraordinarias

**ARTÍCULO 13.-** Las reuniones deberán celebrarse al menos una vez cada tres meses mediante convocatorias del Secretario de Actas y Acuerdos, conforme al orden del día aprobada por el Presidente del Consejo.

**ARTÍCULO 14.-** La convocatoria a sesión ordinaria del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos, se dará a conocer por escrito a los vocales con una antelación de una semana antes a su celebración (8 días).

**ARTÍCULO 15.-** El Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos reunirá en sesión Ordinaria o Extraordinaria, pudiendo declararse el Quórum legal por votación mayoritaria de asistentes.

**ARTÍCULO 16.-** En las sesiones ordinarias se tratan los asuntos relacionados con la protección ambiental y el manejo de residuos del municipio conforme a lo dispuesto por



el **ARTÍCULO 10** de este Reglamento. Los acuerdos y recomendaciones deberán ser aprobados por la mayoría de los vocales que se encuentren presentes en la asamblea.

**ARTÍCULO 17.-** La celebración de las sesiones Ordinarias del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos se sujetarán a la Orden del día previa aprobación de los asistentes a la sesión y de la declaratoria del Quórum Legal, quienes podrán modificarla por acuerdo de la mayoría de los vocales presentes en la asamblea, entendiéndose ésta como el 50% más uno.

**ARTÍCULO 18.-** El Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos podrá ser convocado en cualquier momento a sesión extraordinaria mediante petición por escrito del Presidente o el 25% de los vocales, con atención de al menos 24 horas (1 día) a su celebración, pudiendo ser notificadas las partes por escrito.

**ARTÍCULO 19.-** En las asambleas del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos, el Secretario levantará un acta pormenorizada de los asuntos que fueron tratados, así como de los acuerdos y recomendaciones aprobadas, estos acuerdos servirán a su vez de base para la formulación del Orden del día a que se sujetarán la siguiente asamblea.

## **TÍTULO SEGUNDO:** **ACUERDOS Y RECOMENDACIONES DEL CONSEJO O COMITÉ**

**ARTÍCULO 20.-** Para que los acuerdos del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos sean válidos, éstos deberán aprobarse por mayoría, considerando ésta como el cincuenta por ciento más uno de los miembros presentes. En caso de empate durante alguna asamblea el Presidente del Consejo dará su voto de calidad.

**ARTÍCULO 21.-** Los acuerdos aprobados en las asambleas del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos deberán quedar asentados en el libro de actas a cargo del Secretario.

**ARTÍCULO 22.-** Los acuerdos y recomendaciones emitidas por el Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos, deberán estar debidamente motivados y fundamentados con estricto apego a la reglamentación en materia ambiental o a las disposiciones estatales y federales vigentes.

**ARTÍCULO 23.-** Los acuerdos del Consejo Municipal de Medio Ambiente podrán contener recomendaciones dirigidas a las autoridades que, por razones de su competencia tengan alguna responsabilidad ambiental en el Municipio.

**ARTÍCULO 24.-** Los acuerdos del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos no podrán ser recurridos por sus miembros. Únicamente el interesado podrá solicitar su análisis de nueva cuenta en asamblea extraordinaria del Consejo.

## **TÍTULO TERCERO:** **LUGAR DE LAS REUNIONES DEL CONSEJO O COMITÉ**



**ARTÍCULO 25.-** El lugar oficial de reuniones será en la casa de la cultura y excepcionalmente donde el Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos así lo acuerde en sesión Ordinaria previa.

**ARTÍCULO 26.-** El lugar oficial puede ser cambiado por el Presidente del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos en caso de que el lugar oficial este indisponible para realizar la reunión avisando con anticipación.

**ARTÍCULO 27.-** El domicilio oficial del Consejo será el del H. Ayuntamiento, la figura de la Jefatura de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Desarrollo Territorial.

#### **TÍTULO CUARTO: INVITADOS**

**ARTÍCULO 28.-** Podrán asistir a las reuniones del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos, representantes de otras instituciones o Grupos a invitación expresa de algún miembro del mismo Consejo previa consulta y aprobación del mismo participando incluso en ellas con VOZ, siempre que los Consejos o Comité le autoricen, pero no con VOTO.

#### **TÍTULO QUINTO: ASISTENCIAS Y FALTAS**

**ARTÍCULO 29.-** Al iniciar las asambleas, Ordinarias y/o Extraordinarias, el Secretario pasará el pase de lista de las Instituciones, Organismos, Dependencias y Ciudadanos que conformen el Consejo.

**ARTÍCULO 30.-** Si no se cuenta con una justificación expuesta ante el Presidente del Consejo, se tomará como falta la ausencia de cualquiera de los integrantes de este Consejo a las asambleas.

**ARTÍCULO 31.-** Cuando un integrante del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos se ausente por más de tres ocasiones consecutivas de las sesiones ordinarias, se solicitará al Representante Legal del Organismo al que representa, tenga a bien nombrar un nuevo representante titular. Si el Organismo no responde por escrito indicando quien es su nuevo representante, el Consejo podrá dar de baja a dicho Organismo y proceder conforme a lo establecido en fracción II del Artículo 7. Los ciudadanos integrantes del Consejo o Comité que después de tres faltas a las sesiones ordinarias causarán baja del Consejo o Comité, se le notificará que ya no podrá recuperar su lugar.

**ARTÍCULO 32.-** Los ciudadanos, Instituciones, Dependencias u Organizaciones que deseen integrarse a este Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos, deberán presentar por escrito su solicitud, dirigida al Presidente del Consejo, quién lo presentará ante el pleno de la asamblea para que se apruebe su inclusión. Una vez que el Consejo apruebe la inclusión de un nuevo miembro, este tendrá solo derecho a voz

debiendo asistir por lo menos a tres sesiones ordinarias de manera consecutiva y mostrar interés y participación activa en asunto tratados para tener derecho al voto.

**ARTÍCULO 33.-** Las Instituciones, Dependencias u Organizaciones que deseen integrarse a este Consejo o Comité, tendrán que solicitar por escrito su ingreso.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **FUNCIONES Y FACULTADES DE CADA MIEBRO QUE CONFORMA EL CONSEJO O COMITÉ**

##### **TÍTULO PRIMERO: EL PRESIDENTE.**

##### **ARTÍCULO 34.- FUNCIONES Y FACULTADES DEL PRESIDENTE:**

- I. Presidir las funciones del Consejo.
- II. Presidir el orden del día a que se sujetará el desarrollo de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo o Comité.
- III. Representar al Consejo o Comité en eventos tanto gubernamentales como privados y/o sociales.
- IV. Difundir las decisiones y acuerdos tomados en las sesiones del Consejo o Comité.
- V. Decidir en caso de empate en la votación de un asunto a través de su voto de calidad, la solución de los asuntos tratados en la asamblea.
- VI. Proponer en el seno del Consejo iniciativas que en materia de protección ambiental requiera el Municipio y en caso necesario proponerla al Cabildo para su discusión y aprobación, previo acuerdo del Consejo Municipal de Medio Ambiente o Comité de Residuos.
- VII. Vigilar que las asambleas ordinarias y extraordinarias del Consejo se desarrollen en orden y con estricto apego a lo dispuesto por este Reglamento.
- VIII. Convocar a la celebración de asamblea extraordinaria del Consejo o Comité, conforme a lo dispuesto por el ARTICULO 20 de este Reglamento.
- IX. Presentar en la asamblea del Consejo o Comité, incluida en la Orden del día, cualquier iniciativa de modificación o adición a este Reglamento para su análisis, discusión y en su caso aprobación, por las 2/3 partes del total de los miembros del Consejo o Comité.
- X. Las demás Facultades que le confieran, mediante acuerdo expreso de la mayoría de los integrantes del Consejo o Comité.

##### **TÍTULO SEGUNDO EL SECRETARIO**

##### **ARTÍCULO 35.- FUNCIONES Y FACULTADES DEL SECRETARIO:**

- I. Participar en coordinación con la Presidencia en la dirección del Consejo o Comité y en su caso, representar al Presidente en las funciones que a éste competen.



- II. Vigilar que los acuerdos tomados en las asambleas ordinarias y extraordinarias del Consejo sean cumplidos íntegramente.
- III. Verificar en coordinación con el Secretario Técnico, que las autoridades competentes en materia ambiental toman en consideración los acuerdos y recomendaciones emitidas por el Consejo.
- IV. Convocar a la celebración de sesiones ordinarias del Consejo en los términos señalados por los Artículos 16 y 20 de este Reglamento.
- V. Tener un registro pormenorizado de las Asambleas (minutas)
- VI. Levantar Actas y Acuerdos.
- VII. Proporcionar el Orden del día a que se sujetará el desarrollo de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo
- VIII. Calendarizar reuniones.
- IX. Elaborar y presentar al Presidente el proyecto del Orden del día a que deberá ajustarse el desarrollo de las sesiones ordinarias del Consejo o Comité.
- X. Convocar, con aprobación del Presidente, a la celebración de las sesiones ordinarias del Consejo o Comité.

### **TÍTULO TERCERO SECRETARIO TECNICO**

#### **ARTÍCULO 37.- FUNCIONES Y FACULTADES DEL SECRETARIO TECNICO**

- I. Emitir su opinión técnica respecto de los asuntos que sean tratados en las asambleas ordinarias y extraordinarias del Consejo o Comité.
- II. Dar seguimiento a los protocolos en materia ambiental y recomendaciones del Consejo o Comité.
- III. Consultar con el Consejo o Comité los asuntos competencia de las diversas instancias, Federal, Estatal y Municipal.
- IV. Enviar a las autoridades competentes los acuerdos y recomendaciones emitidas por el Consejo o Comité respecto de su responsabilidad ambiental.
- V. Desahogar asuntos de su competencia, en coordinación con las autoridades competentes y en el seno del Consejo conforme a lo dispuesto en el CAPÍTULO VII del TÍTULO SEXTO de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.
- VI. Certificar las actuaciones y acuerdos del Consejo o Comité para los efectos legales y conducentes y. Las demás que le confiera expresamente el Presidente del Consejo.

### **TÍTULO CUARTO VOCALES**

#### **ARTÍCULO 38.- FUNCIONES Y FACULTADES DE LOS VOCALES:**

- I. Participaran con VOZ y VOTO en las reuniones, proponer acciones y soluciones, Canalizar al Consejo o Comité, y éste a quien corresponde las denuncias

- recibidas. Integrarse en mociones a fin de eficientar y agilizar sus funciones y tener copia de las actas y acuerdos de cada asamblea.
- II. Los vocales no podrán ser Juez y Parte en los asuntos sometidos a consideración del Consejo o Comité. Ejercerán su derecho a voz, pero deberán abstenerse de emitir voto a favor o en contra de los asuntos presentados por ellos ante la asamblea.

## **CAPÍTULO V EJECUCION DE LAS DECISIONES**

**ARTÍCULO 39.-** El cumplimiento y seguimiento de los acuerdos del Consejo o Comité corresponderá al Presidente Ejecutivo sin menoscabo de las funciones propias e inherentes a los Organismos específicos o Dependencias correspondientes.

## **CAPÍTULO VI SUPLENCIAS**

**ARTÍCULO 40.-** El representante de cada Dependencia, Asociación, Institución u Organización, tendrán designados a 1 suplente quien, en su caso de ausencia del primero, fungirán indistintamente como miembro ante el Consejo o Comité y ejercerá su derecho de VOZ y VOTO.

**ARTÍCULO 41.-** Las Instituciones, Organizaciones y Asociaciones que conformen el Consejo o Comité, tendrán la facultad de remover, o en su caso ratificar a su representante ante el Consejo o Comité, previa notificación escrita al mismo.

**ARTÍCULO 42.-** Si los representantes o sus suplentes incurriesen en faltas graves a las leyes vigentes a este reglamento, el Consejo o Comité en pleno podrá decidir y solicitar a la Institución o Asociación representada, el reemplazo del representante en cuestión.

## **CAPÍTULO VII RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES**

### **TÍTULO PRIMERO PARTICIPACION EN EL CONSEJO O COMITÉ**

**ARTÍCULO 43.-** Los miembros del Consejo o Comité deberán firmar los acuerdos, actas y demás documentos después de cada reunión o a la elaboración de los mismos.

**ARTÍCULO 44.-** Los miembros del Consejo o Comité están obligados desde el momento que aceptaron y/o solicitaron participar en este Consejo Comité, cumplir con las misiones que se les asignen, así como trabajar activamente en las comisiones en que sean integrados.



## CAPÍTULO CUARTO TRANSITORIOS

**PRIMERO.-** Los casos no previstos en el presente reglamento, serán resueltos por el Consejo o Comité.

**SEGUNDO.-** El presente reglamento entrará en vigor un día después de su aprobación por la mayoría de los miembros del Consejo o Comité.

Para publicación y observancia, promulgo el presente Reglamento aprobado en Sesión Pública Ordinaria número 22 veintidós, de fecha 12 doce de junio de 2023 dos mil veintitrés, del Ayuntamiento Constitucional 2021-2024 en el municipio de Tuxpan, Jalisco, a los 13 trece días del mes de junio del año 2023 dos mil veintitrés.

  
L.A.E. CLAUDIA GIL MONTES  
Presidenta Municipal

  
  
LIC. VICENTE PINTO RAMÍREZ  
Secretario General



C. Regidora Nayeli Lizeth Ramírez Macías, rúbrica. Regidor Antonio Martínez Guzmán, rúbrica. Regidora Neiba Teresita Magaña Cárdenas, rúbrica. Regidor Juan José Sánchez García, rúbrica. Regidor Pavel Evangelista Campos, rúbrica. Regidor César Alberto Isabeles Guerrero, rúbrica. Regidora Juana Daniela Ocegueda Zúñiga, sin rúbrica por inasistencia vacaciones. Regidor Abraham Demetrio Medrano Guzmán, rúbrica. Regidor Ricardo Fabián Ortiz, rúbrica. Síndico Municipal Angélica Guadalupe Ortiz Campos, rúbrica.

- - - EL LIC. VICENTE PINTO RAMÍREZ, SECRETARIO GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TUXPAN, JALISCO, con fundamento en lo previsto por el artículo 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. -----

-----CERTIFICA:-----

--- Que con fecha 13 trece de junio de 2023 dos mil veintitrés, fue oficialmente publicado en la Gaceta Municipal de Tuxpan, Jalisco, órgano oficial informativo del Ayuntamiento: **"REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE O COMITÉ DE RESIDUOS DE TUXPAN, JALISCO"** aprobado en Sesión Pública Ordinaria de Ayuntamiento número 22, de fecha 12 doce de junio de 2023 dos mil veintitrés, AA311-2023, para que de conformidad con lo que establece el Transitorio Primero de este reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación; se levanta la presente certificación para los efectos legales a que haya lugar.-----

### ATENTAMENTE

"2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco"  
Tuxpan, Jalisco, Pueblo de la Fiesta Eterna, a 13 de junio del 2023.



LIC. VICENTE PINTO RAMÍREZ  
SECRETARIO GENERAL



**GOBIERNO MUNICIPAL DE  
TUXPAN, JALISCO  
2021-2024**

La presente fue publicada en la Gaceta Municipal de Tuxpan, Jalisco.  
Correspondiente al día 13 de junio de 2023.  
En la Ciudad de Tuxpan, Jalisco.

El presente ejemplar fue publicado con un tiraje de 20 ejemplares, el día 12 de junio de 2023, por el área de Comunicación Social y fueron entregados para su distribución a la oficina de Secretaría General.